

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
**Федеральное казённое учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону
ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
(ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора)**



УТВЕРЖДАЮ

Врио директора ФКУЗ Ростовский-на-Дону
противочумный институт Роспотребнадзора

Н.Е. Гаевская

2024 г.

Обсуждено на Ученом совете
«11» 06. 2024г. (протокол №6)

Положение

**о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников
Федерального казённого учреждения здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена
Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека, о порядке формирования, составе и порядке работы конкурсной комиссии**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее по тексту – Конкурс) Федерального казённого учреждения здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее по тексту – Институт), порядок формирования, состав конкурсной комиссии и порядок её работы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

2. Порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников

2.1. Порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в Институте.

2.2. Проведение Конкурса предусмотрено при замещении должностей, включённых в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утверждённый Приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»:

- заместитель директора по научной работе;
- заведующий (начальник) научно-исследовательской лаборатории (отдела);
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;

- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник.

2.3. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должностей научных работников (далее – претендент) или претендентов на перевод на соответствующие должности научных работников в Институте, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

2.4. В случае если Конкурс проводят в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

2.5. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника объявляют, в соответствии с распоряжением директора Института, на официальном сайте Института ([www. antiplague.ru](http://www.antiplague.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводят в течение 15 дней с даты окончания приёма заявок. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия (далее – Комиссия).

2.6. Для проведения конкурса на замещение должностей заместителя директора по научной работе; заведующего (начальника) научно-исследовательской лаборатории (отдела); ведущего научного сотрудника; старшего научного сотрудника; научного сотрудника, в соответствии с распоряжением директора Института, на официальном сайте Института ([www. antiplague.ru](http://www.antiplague.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее – портал вакансий) размещают объявление, в котором указывают:

- а) место и дату проведения конкурса;
- б) дату окончания приёма заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляют конкурс и квалификационные требования к ним (далее – требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, – срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наём жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Дата окончания приёма заявок определяется организацией и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приёма заявок, установленной организацией, к конкурсу не допускаются.

Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, учёной степени (при наличии) и учёном звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание учёной степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

2.7. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

2.8. Если на конкурс не подано ни одной заявки, его признают несостоявшимся.

2.9. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Института.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о её получении Институтom.

2.10. Для участия в конкурсе претендент представляет пакет документов, согласно Приложениям 1 – 4.

2.11. Срок рассмотрения заявок – не более 15 рабочих дней с даты окончания приёма заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приёма заявок. Информацию о продлении срока рассмотрения заявок размещают в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Института и на портале вакансий.

2.12. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалов, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента (Приложения 5-6).

Рейтинг составляют на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в Институт с учётом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Институтom, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения;
- оценку квалификации и опыта претендента;
- оценку результатов собеседования, в случае его проведения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

2.13. С победителем заключают трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Институт может объявить о проведении нового конкурса либо заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменён по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с

условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределённый срок.

2.14. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Институт размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

2.15. Конкурс не проводят при приёме на работу по совместительству на срок не более одного года; для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

3. Состав конкурсной комиссии:

3.1. Состав конкурсной комиссии формируют с учётом исключения возможности возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.3. В состав Комиссии в обязательном порядке включают: директора института, представителя профсоюзной организации института, начальника отдела кадров или специалиста по кадрам института, ведущих учёных института, а также представителей ФБУН «Ростов НИИ микробиологии и паразитологии» Роспотребнадзора, Управления Роспотребнадзора по Ростовской области, ФБУЗ Центра гигиены и эпидемиологии в Ростовской области Роспотребнадзора.

4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. В своей деятельности Комиссия руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Минобрнауки РФ от 05.08.2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

4.2. На Комиссию возлагается проведение конкурса на замещение вакантных должностей Института в соответствии с Перечнем должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утверждённым Приказом Минобрнауки РФ от 05.08.2021 г. № 715.

4.3. Целью Комиссии является оценка профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников или перевода на соответствующие должности научных работников в Институте, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

4.4. В целях выполнения возложенных на неё задач Комиссия имеет право:

- запрашивать у руководителей структурных подразделений Института сведения и материалы, необходимые для работы Комиссии, и заслушивать их сообщения на заседаниях Комиссии;
- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, директору Института.

4.5. Заседания Комиссии проводят по мере необходимости в сроки, согласованные с председателем Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа её членов.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение размещается на официальном сайте института ([www. antiplague.ru](http://www.antiplague.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

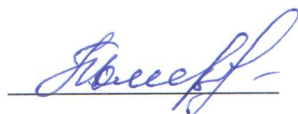
5.2. Настоящее Положение, утверждённое директором Института, действует до момента принятия нового.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации.

5.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.

РАЗРАБОТАНО:

врио начальника отдела научного
и учебно-методического обеспечения



Полеева М.В.