



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

**Федеральное казённое учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону
ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека
(ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора)**

П Р И К А З

23.12.2025

№ 928

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора о намерении осуществлять иную оплачиваемую деятельность (выполнять иную оплачиваемую работу)

В соответствии со статьями 10, 11, 11.1, 12.2, 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», абз. 4 пп. «а» п. 1 постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», пунктом 1 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции и соблюдения трудовой дисциплины

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя работниками ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора (далее - Институт), о намерении осуществлять иную оплачиваемую деятельность (выполнять иную оплачиваемую работу) (Приложение).

2. Специалисту по документационному обеспечению Кокенко Д.Р. ознакомить с настоящим приказом заместителей директора, руководителей структурных подразделений.

3. Руководителям структурных подразделений довести до сведения подчиненных работников под подпись в части, их касающейся. Листы ознакомления предоставить специалисту в сфере предупреждения коррупционных правонарушений в отдел кадров.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Е. Гаевская

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела кадров

Е.Е. Стоян

Утвержден
приказом директора Института
от 23.12.2025 № 928

ПОРЯДОК

уведомления работодателя работниками ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный института Роспотребнадзора о намерении осуществлять иную оплачиваемую деятельность (выполнять иную оплачиваемую работу)

1. Работник Института, замещающий должность, включенную в Перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом от 04.12.2025 № 878, (далее – работник), не вправе заниматься без письменного разрешения работодателя (его представителя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. К оплачиваемой деятельности относится педагогическая, научная, творческая и иная деятельность.

К иной оплачиваемой работе относится работа как в связи с трудовыми отношениями (на основании трудового договора), так и в связи с гражданско-правовыми отношениями (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.). При возникновении трудовых отношений работа осуществляется по совместительству с учетом соблюдения условия неполного рабочего времени и особенностями, предусмотренными главой 44 Трудового кодекса Российской Федерации.

В целях данного приказа далее – иная деятельность, работа.

3. К иной деятельности, работе не может быть отнесена работа по другой должности в Институте.

4. Осуществление иной деятельности, работы, в том числе в организациях, финансируемых за счет средств Российской Федерации, российских юридических лиц и граждан Российской Федерации, не должно приводить к возможному конфликту интересов, т.е. к ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

5. Иная деятельность, работа подлежит осуществлению в свободное от основной работы время, если это не повлечет за собой ухудшения исполнения обязанностей по занимаемой должности.

6. При осуществлении иной деятельности, работы работник обязан соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

7. Сведения о полученных доходах отражать в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. Работник обязан не позднее одного месяца до начала деятельности, работы уведомлять работодателя о намерении осуществлять иную деятельность, работу (далее - уведомление), в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Уведомление подписывается лично работником.

10. К уведомлению прилагаются документы и материалы, подтверждающие изложенные в уведомлении обстоятельства, доводы и факты (проекты трудового договора о работе по совместительству, гражданско-правового договора, выписка и ЕГРЮЛ, ЕГРИП и т.д.), а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

11. В уведомлении в обязательном порядке указывается источник финансирования.

12. Уведомление, адресованное работодателю, представляется лично специалисту по предупреждению коррупционных правонарушений отдела кадров Института либо направляется регистрируемым почтовым отправлением по адресу: М. Горького ул., д. 117/40, г. Ростов-на-Дону, 344002.

13. Уведомления регистрируются в течение одного рабочего дня со дня его поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении работниками ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора осуществлять иную оплачиваемую деятельность (выполнять иную оплачиваемую работу) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

14. Уведомление подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные пп.4 абз. 5 раздела 4.6 Инструкции по делопроизводству, утвержденной приказом от 14.12.2020 № 567.

15. О решении работодателя сообщается работнику.

Приложение № 1
к Порядку уведомления работодателя
работниками ФКУЗ Ростовский-на-Дону
противочумный институт Роспотребнадзора
о намерении осуществлять иную оплачиваемую деятельность
(выполнять иную оплачиваемую работу)

Директору ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный
институт Роспотребнадзора

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя
нанимателя или представителя работодателя)

от

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) работника
Института)

(адрес места жительства (пребывания), адрес электронной почты,
номер телефона)

**Уведомление
о намерении осуществлять иную оплачиваемую деятельность
(выполнять иную оплачиваемую работу)**

Уведомляю Вас о том, что я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

(должность)

в свободное от выполнения основной работы время намерен(а) осуществлять иную
оплачиваемую деятельность, выполнять иную оплачиваемую работу

(нужное подчеркнуть)

(указываются: планируемый к заключению трудовой или гражданско-правовой договор;
характер деятельности, работы;
за счет каких средств будет финансироваться указанная деятельность (работа);
наименование государства, международной организации,
полное наименование организации (в том числе юридический адрес, код иностранной организации (КИО) при наличии), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
данные российских граждан, иностранных граждан и лиц без гражданства, за счет которых (которого) будет финансироваться деятельность (работа) (фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные (при наличии), адрес места жительства;
предполагаемая дата начала выполнения деятельности, работы; срок (дата начала и прекращения обязательств по договору либо срок действия трудового договора), а также предполагаемый (установленный) режим рабочего времени);
наименование должности,
основные обязанности (содержание обязательств);
иные сведения, которые работник желает сообщить

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

О необходимости принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, по его предотвращению и урегулированию, сообщать о конфликте интересов и возможности его возникновения, уведомлен (а).

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Приложение: _____.

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение №2
к Порядку уведомления работодателя
работниками ФКУЗ Ростовский-на-Дону
противочумный институт Роспотребнадзора
о намерении осуществлять иную оплачиваемую деятельность
(выполнять иную оплачиваемую работу)

Журнал
регистрации уведомлений работниками ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт
Роспотребнадзора о намерении осуществлять иную оплачиваемую деятельность
(выполнять иную оплачиваемую работу)

Регистрационный номер	Дата уведомления	Сведения о работнике Института, направившем уведомление			Краткое содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего уведомление	Решение руководителя
		Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Замещаемая должность	Адрес места жительства (пребывания), адрес электронной почты (при наличии), номер телефона			