



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
**Федеральное казённое учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового
Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по
надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
(ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФКУЗ
Ростовский-на-Дону
противочумный институт
Роспотребнадзора.



А. К. Писков

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального казённого учреждения здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение о приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение о приеме на обучение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в Федеральное казенное учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового Красного знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека (далее – Институт), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы).

1.2 Настоящие Правила разработаны с учетом требований следующих нормативных документов, в частности:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 30 декабря 2020г. №517-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации;
- Постановлением правительства РФ от 30 ноября 2021г. №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021г. №721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным

программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021г. №118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 августа 2021г. №786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021г. №118»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 14 апреля 2009г. №128 «Об утверждении Порядка признания и установления в Российской Федерации эквивалентности документов иностранных государств об образовании» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минздрава России от 28 января 2021г. №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021г. №29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работами, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- Уставом Института, утвержденным Приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 9 марта 2021 №70;

- Положением об аспирантуре Института, утвержденным директором Института 9 марта 2022г.

1.3 Институт имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам 90П01 №0024239 от 24 января 2012г., срок действия - бессрочно.

1.4 Правила приема граждан на обучение в Институт в части, не урегулированной законодательством об образовании, определяются Институтом самостоятельно и утверждаются Ученым советом Института (далее – Правила приема на обучение).

1.5 Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет средств соответствующего бюджета (далее – контрольные цифры, КЦП), в рамках которых определяется квота целевого приема на обучение и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.6 К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет, магистратура).

1.7 Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

1.8 Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.9 Условия приема на обучение гарантируют соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.10 Вступительные испытания по специальностям по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре при приеме на обучение проводятся Институтом самостоятельно.

1.11 Институт вправе осуществлять в соответствии с законодательством РФ в области образования сверх установленных КЦП обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и/или физическими лицами.

1.12 Институт проводит прием на обучение отдельно по условиям поступления:

– отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности;

– отдельно на места в рамках КЦП или по договорам об оказании платных образовательных услуг;

1.13 Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

2 Организация приема граждан на обучение в институте

2.1 Организация приема граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется приемной комиссией Института (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Института.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утвержденным директором Института.

2.3 Для проведения вступительных испытаний по специальности создаются экзаменационные и апелляционные комиссии, полномочия и порядок деятельности которых определяются положениями о них, утверждаемые директором Института.

2.4 При приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре обеспечивается соблюдение прав граждан в сфере образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

2.5 Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные органы и другие организации).

3 Информационное обеспечение

3.1 С целью ознакомления поступающего Институт размещает на сайте:

– копию устава;

– копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– копию свидетельства о государственной аккредитации на право ведения образовательной деятельности (при наличии).

3.2 Приемная комиссия Института до начала приема документов осуществляет информирование поступающих с правилами приема в аспирантуру, в соответствии с разделом II Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021г. №721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

3.3 Начиная со дня начала приема документов для поступления на обучение на официальном сайте www.antiplague.ru в разделе Аспирантура, размещается информация о количестве поданных заявлений.

4 Прием документов, необходимых для поступления

4.1 Прием заявлений и документов в аспирантуру начинается **01 июля 2022г.** и завершается в **15:00 по московскому времени 31 августа 2022г.** При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме оригинал документа установленного образца может быть представлен позже указанного срока.

4.2 Поступающие в аспирантуру в период подачи документов должны пройти собеседование с предполагаемым научным руководителем.

4.3 Дата заседания приемной комиссии по допуску к вступительным испытаниям - не позже двух календарных дней после завершения приема документов.

4.4 Решение о допуске к вступительным экзаменам выносится приемной комиссией с учетом заключения предполагаемого научного руководителя по результатам собеседования, а так же по его отзыву на представленные научные работы или реферат.

4.5 Поступающие не допускаются к участию в конкурсе в следующих случаях:

- представление неполного комплекта документов;
- отсутствие личной подписи в заявлении;
- представление документов, содержащих недостоверные сведения;
- представление документов в электронной форме в нечитаемом виде;
- представление документов после истечения установленных сроков приема документов.

4.6 Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее – документов).

4.7 Документы представляются (направляются) в Институт одним из следующих способов:

- представляются поступающим лично;
- высылаются на электронную почту plague@aaanet.ru с пометкой Аспирантура, с предоставлением в дальнейшем оригиналов документов;
- направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

4.8 В случае если документы предоставляются в Институт поступающим лично, выдается расписка о приеме документов.

4.9 В случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования, документы принимаются, если они поступили в Институт не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема на обучение, утвержденными Институтом самостоятельно.

4.10 Институт размещает на официальном сайте www.antiplague.ru список лиц, подавших документы, необходимые для поступления с указанием сведений о приеме или отказе приема документов (в случае отказа – с указанием причин).

4.11 В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющие его личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и/или квалификации его подтверждающем;
- направление подготовки для обучения, по которому он планирует поступать, с указанием формы обучения и условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, по договору об оказании платных образовательных услуг) с указанием

приоритетности зачисления по различным условиям поступления;

- наличие индивидуальных достижений (сведения о наличии опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе, либо реферат по избранному направлению подготовки (для лиц, не имеющих опубликованных научных работ));

- сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний по специальности в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью;

- почтовый адрес постоянной регистрации;

- способ возврата поданных документов в случае не поступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

4.12 Заявление о приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре подается на имя директора Института, на русском языке, с представлением следующих документов:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) поступающего;

- оригинала или копии диплома специалиста (с приложением);

- свидетельство о признании иностранного образования представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального учета;

- список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе. Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, представляют реферат по избранному направлению подготовки;

- четыре фотографии поступающего размером 3 x 4 см;

- заключение медицинской организации по предварительному медицинскому осмотру (обследованию) лица, поступающего в аспирантуру.

4.13 Поступающие по своему усмотрению представляют оригиналы или копии документов, указанных в пункте 4.8 Положения. При представлении оригиналов документов, удостоверяющего личность, гражданство, военного билета указанные оригиналы предъявляются лично. В случае подачи заявления о приеме на обучение только в Институт поступающий представляет оригинал или копию диплома специалиста или магистра. В случае одновременной подачи заявлений о приеме на обучение в несколько организаций, поступающий представляет в Институт копию диплома специалиста или диплома магистра.

4.14 В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации Института и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.15 Подписью поступающего подтверждаются также:

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

- при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, с датами завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца при зачислении на места в рамках контрольных цифр, с датой завершения представления поступающими сведения о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- согласие поступающего на обработку его персональных данных.

4.16 При поступлении в Институт поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи

вступительных испытаний в том числе документы, связанные с апелляцией.

4.17 Поступающий имеет право отозвать документы, подав заявление об их отзыве. Документы возвращаются поступающему лично в течение трех дней с момента подачи заявления. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

4.18 Институт возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в течении трех дней с момента выхода приказа о зачислении. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Институте

5 Вступительные испытания

5.1 Для поступающих на места в рамках КЦП, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

5.2 Вступительные испытания проводятся на государственном языке Российской Федерации.

5.3 Поступающие сдают вступительные испытания по специальной дисциплине, соответствующей направленности программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института (эпидемиология, микробиология) и по иностранному языку.

5.4 Программы вступительных испытаний формируются на основе образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

5.5 Вступительные испытания по специальной дисциплине проводятся в устно-письменной форме (по билетам или собеседование), по вопросам перечень которых размещается на официальном сайте Института. О форме вступительного испытания поступающим сообщается заранее.

5.6 Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Индивидуальные достижения оцениваются посредством начисления баллов по оценочной шкале, разработанной Институтом, с определением минимального количества баллов, подтверждающим успешное прохождение вступительных испытаний. Баллы за индивидуальные достижения включаются в сумму конкурсных баллов. Перечень вступительных испытаний (Приложение 1), шкала оценивания индивидуальных достижений не различаются при приеме на места в пределах квоты целевого приема, основные места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.7 Сдача вступительных экзаменов будет осуществляться с 5 по 8 сентября 2022г.

5.8 Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменатора к поступающему и число баллов за индивидуальные достижения. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

5.9 Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте Института www.antiplague.ru не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

5.10 Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

5.10 Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним индивидуально в период вступительных испытаний.

5.11 При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены

экзаменационной комиссии, проводящие вступительные испытания, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания, Институт возвращает поступающему принятые документы.

5.12 Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

5.13 Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение (Приложение 1). Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

6 Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Обучение в аспирантуре реализуется по программам, в которых основное внимание уделяется социально значимым инфекционным болезням, инфекциям, представляющим опасность для окружающих или составляющих национальную и региональную проблему. Программы включают сведения, касающиеся действующей на территории Российской Федерации законодательной, нормативно-методической документации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, санитарной охраны территорий от завоза и распространения особо опасных инфекций.

6.2. Программы аспирантуры предусматривают совершенствование у обучающихся знаний и навыков в области обеспечения биобезопасности при организации и проведении всех видов работ с патогенными биологическими агентами (ПБА) I - I V групп, в том числе, в очагах особо опасных инфекций, включают теоретические разделы по биологической безопасности, с оценкой биологических угроз и рисков, вопросы противодействия биологическому терроризму с акцентом на вероятные агенты биотерроризма.

6.3. В образовательных программах значительное место занимает подготовка персонала к овладению современными алгоритмами и методами лабораторной диагностики, специфической индикации и идентификации ПБА I - IV групп, которые применяются как в стационарных лабораториях, так и в полевых условиях.

6.4. Лица, претендующие на прохождение обучения в аспирантуре, в связи с потенциальной необходимостью нахождения под воздействием вредных и опасных условий труда по биологическому фактору, обязаны пройти предварительное медицинское освидетельствование.

7 Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

7.1 Иностранные граждане или лица без гражданства имеют право на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

7.2 Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования и оформляется отдельным приказом Института.

7.3 До начала вступительных испытаний поступающие в аспирантуру заполняют Анкету (на русском языке) (Приложение 2) в Приемной комиссии по адресу: Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ФКУЗ "Ростовский-на-Дону противочумный

институт" Роспотребнадзора.

После проверки Анкеты сотрудниками приемной комиссии на указанный в анкете электронный адрес приходит либо аргументированный отказ, либо заполненный бланк заявления, который необходимо распечатать, подписать и сдать в Приемную комиссию не позднее указанных сроков вместе со следующими документами:

- копию паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа об образовании и/или квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в РФ на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) в соответствии с частями 1-3 статьи 107 Федерального закона, а также в случае, предусмотренном законодательством РФ, оригинал свидетельства о признании документа об иностранном образовании и/или иностранной квалификации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) (или его заверенную в установленном порядке копию).

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании; фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени, отчеству (при наличии) поступающего, указанных во въездной визе;

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих их принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом;

- свидетельство участника Государственной программы;

- четыре фотографии поступающего;

- справку установленной формы о прохождении тестирования по русскому языку для иностранных граждан, получивших образование за рубежом;

- полис медицинского страхования (приобретается ежегодно иностранным гражданином за свой счет на территории Российской Федерации);

- медицинскую справку формы 086/у, сертификат на отсутствие ВИЧ-инфекции.

7.4 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 4.8 Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

7.5 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами РФ при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

7.6 Соотечественники, проживающие за рубежом, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в РФ соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента РФ от 22 июня 2006г. №637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (с изменениями и дополнениями), и члены их семей имеют право на обучение в аспирантуре в соответствии с Государственной программой.

7.7 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с

соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

8 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1 По результатам вступительного испытания поступающий лично имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и/или несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

8.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

8.3 Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

8.4 Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после подачи апелляции. С этой целью председателем приемной комиссии формируется апелляционная комиссия. Члены экзаменационной комиссии, чье решение оспаривается, в состав апелляционной комиссии не включаются.

8.5 При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать члены экзаменационной комиссии, поступающий. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

8.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменений).

8.7 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

8.8 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется личной подписью поступающего.

9 Зачисление в аспирантуру

9.1 Зачисление на обучение осуществляется **15 сентября 2022г.**

9.2 По результатам вступительных испытаний формируются и размещаются на официальном сайте пофамильные списки поступающих.

9.2 В списки включаются сведения по каждому поступающему:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальное испытание;
- наличие оригинала документа установленного образца (заявление о согласии на зачисление). Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению, и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления в сроки, определенные Правилами приема на обучение.

9.3 На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

9.4 При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие наиболее высокий балл по специальной дисциплине, а также с учетом результатов собеседования с предполагаемым научным руководителем. При равном количестве баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения, которые учитываются приемной комиссией.

9.5 Заявление о согласии на зачисление подается поступающим в срок **до 13 сентября 2022г.**

9.5 Незаполненные места в пределах целевой квоты добавляются к основным местам в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

9.6 Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в трехдневный срок после принятия решения приемной комиссией.

9.7 Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр либс вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр приема, и давшие согласие на зачисление.

9.8 Зачисление в аспирантуру производится приказом директора Института на основании решения приемной комиссии. Приказ о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, как на места в рамках КЦП, так и по договорам об образовании, размещается на официальном сайте и должен быть доступен пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

10 Организация целевого приема

10.1 Основанием для проведения целевого приема являются договоры о целевом обучении, заключенные между поступающим и органом или организацией, в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

10.2 Квота целевого приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ежегодно устанавливается учредителями организаций.

10.3 На обучение на условиях целевого приема по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются граждане Российской Федерации, которые заключили договоры о целевом обучении с указанными органами или организациями, и выдержали конкурс на целевые места в рамках квоты целевого приема.

10.4 Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим, участвующим в общем конкурсе по соответствующим специальностям.

11 Заключительные положения

11.1 Настоящее Положение утверждается директором Института и действует до замены его новым.

11.2 Все изменения, дополнения, приложения к настоящему Положению оформляются в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

11.3 Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами института и решаются индивидуально в каждом конкретном случае.

РАЗРАБОТАНО:

Врио ученого секретаря,
начальника отдела научного
и учебно-методического обеспечения, к.м.н.

С.н.с. отдела научного
и учебно-методического обеспечения, к.б.н.

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий юрисконсульт



Е.И. Марковская



В.А. Коршенко



М.А. Осадчева

Перечень учитываемых индивидуальных достижений

№	Показатель	Подтверждающие документы	Баллы
1	Документа об образовании с отличием	Диплом	5
2	Научная статья в журнале, индексируемом в базах данных Web Of Science/Scopus	Ксерокопия (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные)	5
3	Свидетельство о полученных патентах и лицензиях	Копия свидетельства	5
4	Результат сданного ранее кандидатского экзамена	Удостоверение, справка	4
5	Участие с устным докладом на региональной конференции	Копия сертификата участника и программы мероприятия с указанием уровня мероприятия, темы доклада и ФИО докладчика	4
6	Научная статья в сборнике, индексируемом в базах данных Web Of Science/Scopus	Ксерокопия (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные)	3
7	Научная статья в журнале из перечня РИНЦ	Ксерокопия (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные)	2
8	Тезисы опубликованный в сборнике с ISBN	Титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные)	2
9	Наличие научно-педагогического стажа более 1 года	Справка с места работы	2
10	Победитель и призеры (1,2,3 место) Всероссийской студенческой олимпиады	Копия диплома (с указанием призового места и ФИО победителя (призера))	1
11	Победитель, призер конкурсов проводимых Советом молодых ученых	Копия диплома или сертификата (с указанием ФИО победителя (призера))	1

Минимальное количество баллов по конкурсным испытаниям допустимое для поступления - 8 баллов

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека

Федеральное казённое учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону ордена Трудового
Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной
службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
(ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора)

АНКЕТА

для поступающих на обучение в аспирантуре

Фамилия _____ Фото 3x4
 Имя _____
 Отчество (если имеется) _____
 Пол: Мужской Женский
 Семейное положение: Не замужем/холост Замужем/женат
 Дата рождения: ___/___/_____
 Страна и место рождения _____
 Гражданство _____
 Адрес постоянной регистрации: _____
 Адрес фактического проживания в период обучения: _____

 Телефон/факс _____ e-mail _____
 Мобильный тел. _____
 Человек, с которым можно связаться в экстренных случаях:
 ФИО: _____
 Телефоны: _____

Перечислите высшие учебные заведения, в которых вы обучались:

Название, город, страна	Срок обучения	Специальность/квалификация

Трудовая деятельность (где, когда, кем работали/работаете): _____

Иная информация, которую хотите о себе сообщить дополнительно: _____

Дата _____

Подпись _____