



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

Федеральное казённое учреждение здравоохранения «Ростовский-на-Дону
ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский противочумный институт»

Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей

и благополучия человека

(ФКУЗ Ростовский-на-Дону противочумный институт Роспотребнадзора)

П Р И К А З

5 марта 2025

№ 160

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении плана противодействия
Коррупции в Институте на 2025 год

В целях реализации Институтотом требований Федерального закона от 25.12.2008г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», пункта 4 Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010г. № 460, а также для достижения конкретных результатов по повышению эффективности противодействия коррупции,

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить План противодействия коррупции в Институте на 2025 год (далее – План, приложение № 1).

1. Назначить отдел кадров Института ответственным за координацию работ по выполнению мероприятий Плана и за обеспечение предоставления информации о его исполнении в Управление кадров, профилактики коррупционных и иных правонарушений и административной работы Роспотребнадзора в соответствии с установленными сроками и при направлении запросов.

2. Начальникам (исполняющим обязанности начальников) структурных подразделений Института и его работникам, включённым в составы комиссий для проведения антикоррупционных проверок, обеспечить выполнение плана мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Специалисту в сфере предупреждения коррупционных правонарушений отдела кадров Дубенцову Я.Г. не позднее 31.03.2025г. ознакомить с настоящим приказом под подпись следующих работников Института: Агафонову В.В., Попову А.В., Кисилёва В.Б., Табакаева А.Н., Власова А.Ю., Кирину Т.В., Стоян Е.Е., Слышенко И.В., Кальченко В.А., Любека С.А., Дворяшину С.Ю., Дмитриченко А.Н., Мороз Е.Д., Полееву М.В., Часовских С.В., Горбункова С.Н., Пичурину Н.Л., Кругликова В.Д., Павлович Н.В., Писанова Р.В., Иванову И.А., Симакову Д.И., Мазрухо А.Б., Люкшину Е.Ю., Тюрину А.В., Левченко Д.А., Левченко А.С., Муравьёва А.Ю., Буянова А.А., Ступникову Н.Н., Денищенко И.А., Шевлюгину М.В., Олейник О.В., Нахапетяна С.С., Зазнобину Л.В., Вербовскую Н.А., Федорченко А.В. и Пасюкову Н.И.

4. Признать утратившим силу приказ Института от 17.12.2020г. № 573 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Институте на 2021-2023 годы»

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Е.Гаевская

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ИНСТИТУТЕ НА 2025 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполните ли	Срок исп-я	Ожидаемый результат, отметка об исполнении
1.	Мероприятия по профессиональному развитию работников Института замещающих должности, включённые в Перечень и в обязанности которых входит представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Работники) по противодействию коррупции и по их антикоррупционному просвещению			
1.1.	а) Провести с Работниками разъяснительное занятие на тему: «Порядок представления Работниками сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2025 году, за отчётный 2024 год»	Дубенцов Я.Г.	24.01.2025	План-конспект занятия на тему: «Порядок представления Работниками сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2025 году, за отчётный 2024 год»; слайды к этому занятию
	б) Разъяснить Работникам запреты, ограничения и обязанности, налагаемые на них ст.ст. 12.1, 12.3, 12.4 ФЗ «О противодействии коррупции», п. 5 ч. 1 ст. 16, ст. 17 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ»	Дубенцов Я.Г.	с 31.01.25 по 12.02.25	Расписки Работников о разъяснении им ограничений, запретов и обязанностей, налагаемых ст.ст. 12.1, 12.3, 12.4 ФЗ «О противодействии коррупции», п. 5 ч. 1 ст. 16, ст. 17 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ», удостоверенные подписями Работников
	в) Составить и заключить с Работниками дополнительные соглашения к их трудовым договорам об ограничениях, запретах и обязанностях, налагаемых на них ст.ст. 12.1, 12.3, 12.4 ФЗ «О противодействии коррупции», п. 5 ч. 1 ст. 16, ст. 17 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ»	Дубенцов Я.Г.	февраль, март 2025г.	Приобщенные в личные дела Работников дополнительные соглашения к их трудовым договорам
	г) Провести с Работниками разъяснительное занятие на тему: «Г р а ж д а н с к о - п р а в о в а я ответственность Работников за совершенные коррупционные правонарушения»	Дубенцов Я.Г.	апрель 2025г.	План-конспект занятия на тему: «Г р а ж д а н с к о - п р а в о в а я ответственность Работников за совершенные коррупционные правонарушения»; слайды к этому занятию

	д) Провести с Работниками разъяснительное занятие на тему: «Применение мер юридической ответственности за непредставление, представление недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера е) Провести с Работниками, включёнными в состав комиссии по осуществлению государственных закупок, разъяснительное занятие на тему: «Государственный контракт, заключённый при наличии конфликта интересов между победителем торгов и заказчиком, является ничтожным» ё) Составить и заключить с Работниками дополнительные соглашения к их трудовым договорам для исполнения ими требований к служебному поведению (ст. 18 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ»)	Дубенцов Я.Г. Дубенцов Я.Г. Дубенцов Я.Г.	март 2025г. апрель 2025г. май 2025г.	План-конспект занятия на тему: «Гражданско-правовая ответственность за совершенные коррупционные правонарушения»; слайды к этому занятию. План-конспект занятия на тему: «Государственный контракт, заключённый при наличии конфликта интересов между победителем торгов и заказчиком, является ничтожным»; слайды к этому занятию Приобщенные в личные дела Работников дополнительные соглашения к их трудовым договорам
1.2.	Доводить нормативные и ненормативные правовые акты Института по противодействию коррупции до: - Работников - по мере их издания; - граждан, претендующих на замещение должностей в Институте включённых в Перечень, - при поступлении на работу	Дубенцов Я.Г.	постоянно, в том числе при приёме граждан на работу	Соблюдение Работниками налагаемых на них запретов, ограничений и обязанностей с целью недопущения нарушений антикоррупционных стандартов. Недопущение приёма на работу граждан при отсутствии на то оснований
1.3.	Обеспечить участие Работников, в обязанности которых входит осуществление закупок товаров, работ, услуг для собственных нужд Института, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Гаевская Н.Е., Слышенко И.В.	до 01.11.2025	Повышение уровня профессионального развития и качества выполнения трудовых обязанностей

2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения Работниками ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
2.1.	Провести мониторинг и оценку коррупционных рисков, возникающих при выполнении Институтom своих функций, уставных целей и задач, в том числе при проведении государственных закупок для собственных нужд Института. При выявлении таковых устранить коррупционные риски.	Дубенцов Я.Г.	по результатам проведенного анализа	Доклад о наличии признаков представления недостоверных или неполных сведений, конфликта интересов и иных нарушений положений антикоррупционного законодательства РФ
2.2.	Составить и направить в отдел государственных закупок и снабжения Института антикоррупционные оговорки для их включения в государственные контракты	Дубенцов Я.Г.	апрель 2025г., по мере необходимости	Антикоррупционные оговорки для их включения в государственные контракты
2.3.	Провести антикоррупционные проверки по случаям несоблюдения Работниками антикоррупционных стандартов и применить к Работникам, виновно не исполняющим требования законодательства РФ в сфере противодействия коррупции, соответствующие меры ответственности	Комиссия по проведению антикоррупционных проверок	при наличии достаточных оснований	Профилактика несоблюдения Работниками антикоррупционных стандартов, установленных в целях противодействия коррупции
2.4.	Осуществить ротацию Работников	Гаевская Н.Е.	по мере необходимости	Недопущения фактов неисполнения Работниками обязанности по уведомлению директора Института о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов
2.5.	Обеспечить рассмотрение уведомлений работодателей о заключении трудовых и гражданско-правовых договоров с бывшими Работниками, замещавшими должности включённые приказами Роспотребнадзора от 02.12.19г. 948 и врио директора Института от 12.12.24г. 779 в Перечень	Стоян Е.Е. Дубенцов Я.Г.	в сроки, установленные Положением утвержденным Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821	Мотивированное заключение Председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению Роспотребнадзора. Ответ работодателю по результатам рассмотрения этой Комиссией мотивированного заключения
2.6.	Рассмотреть уведомления Работников о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Гаевская Н.Е., Стоян Е.Е. Дубенцов Я.Г.	в сроки, установленные приказом Роспотребнадзора от 09.04.2014 № 324	Регистрация уведомления в журнале регистрации уведомлений. Докладная записка о поступлении уведомления директору Института. Осуществление проверки уведомления, направление уведомления в органы

				Прокуратуры, территориальные органы МВД РФ, ФСБ РФ
2.7.	Обеспечить рассмотрение уведомлений Работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению	в сроки, установленные Положением, утвержденным Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821	Регистрация уведомления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Мотивированное заключение. Докладная записка о поступлении уведомления. Принятие мер по недопущению нарушения прав и законных интересов граждан, организаций, общества или государства. Протокол заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению. Письмо Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению о результатах рассмотрения уведомления
2.8.	Рассмотреть предварительные уведомления Работников о выполнении ими иной оплачиваемой работы, если это не повлечет за собой конфликт интересов	Гаевская Н.Е.	по мере необходимости	Недопущение любой возможности конфликта интересов
2.9.	Принять от Работников сведения о доходах	Дубенцов Я.Г.	по 30.04.2025	Приём у Работников справок о доходах
2.10.	Контролировать своевременность представления Работниками сведений о доходах в рамках декларационной кампании с информированием директора Института о ходе декларационной кампании и исполнительской дисциплине	Дубенцов Я.Г.	14.03.2025 28.03.2025 11.04.2025 25.04.2025	Доклады директору Института
2.11.	Принять от Работников уточнённые сведения о доходах	Дубенцов Я.Г.	по 31.05.2025	Приём у Работников уточнённых справок о доходах
2.12.	Принять у претендентов на замещение должностей в Институте включённых в Перечень сведений о доходах и осуществить их анализ	Дубенцов Я.Г.	по мере предоставления	Приём у граждан справок о доходах для установления наличия либо отсутствия оснований для заключения с ними трудовых отношений
2.13.	Направить в Управление кадров, профилактики коррупционных и иных правонарушений и административной работы	Часовских С.В. Дубенцов Я.Г.	до 11.05.2025	Предоставление сканов справок о доходах в Управление кадров, профилактики коррупционных и иных правонарушений и

	Роспотребнадзора сведения о доходах, представленные директором, его заместителями и главным бухгалтером, для их размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Роспотребнадзора			административной работы Роспотребнадзора
2.14.	Осуществить анализ сведений о доходах на предмет их достоверности, полноты, своевременности и составить соответствующее письмо в Роспотребнадзор	Дубенцов Я.Г.	до 01.10.2025	Доклад в Роспотребнадзор об итогах декларационной кампании в Институте за отчётный 2024 год
2.15.	Поддерживать в актуальном состоянии личные дела Работников, в том числе истребовать у Работников сведения об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта	Стоян Е.Е., Вовченко Н.Г., Ерофеева Л.А., Дубенцов Я.Г.	постоянно	Выявление фактов неуведомления Работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения
2.16.	Обеспечить возможность оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах, имеющих признаки коррупционных и иных правонарушений в Институте посредством: 1) функционирования "телефона доверия" 8(863)240-46-10; 2) приёма и организации рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции, полученных посредством почтовых отправлений	Стоян Е.Е., Дубенцов Я.Г.	постоянно	Регистрация сообщения в журнале регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по «ТЕЛЕФОНУ ДОВЕРИЯ» по вопросам противодействия коррупции Института. Докладная записка о поступлении сообщения. Письмо в органы Прокуратуры, другие компетентные органы
2.17.	Проводить мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Институте и организовать антикоррупционные проверки таких фактов	Дубенцов Я.Г.	постоянно	Проверка достоверности информации и принятие мер
2.18.	Истребовать у граждан, претендующих на замещение должностей включённых в Перечень, актуальные сведения об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Стоян Е.Е., Вовченко Н.Г., Ерофеева Л.А., Дубенцов Я.Г.	по мере необходимости	Своевременное предотвращение любой возможности возникновения конфликта интересов
3.Выявление и систематизация причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, несоблюдению требований по предупреждению конфликта интересов, принятие мер по их устранению				
3.1.	Проводить правовую в том числе антикоррупционную экспертизу	Нахапетян С.С.,	постоянно	Доклад директору для исключения коррупциогенных факторов,

	нормативных правовых актов, их проектов и иных документов Института	Зазнобина Л.В., Вербовская Н.А.		обеспечение недопущения наличия коррупционных факторов в проектах правовых актов, действующих правовых актов и в иных документах Института
3.2.	Обеспечить взаимодействие с надзорными, правоохранительными и иными органами по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Гаевская Н.Е.	постоянно	Обмен информацией по вопросам противодействия коррупции, поиск наиболее действенных способов и механизмов получения информации по вопросам противодействия коррупции
3.3.	Своевременно производить приведение нормативных правовых актов Института в сфере противодействия коррупции в соответствие с федеральным законодательством, актами Президента РФ и Правительства РФ	Нахапетян С.С., Зазнобина Л.В., Вербовская Н.А.	По мере вступления в силу законодательных актов	Актуализированные нормативные правовые акты, изданных в Институте по вопросам противодействия коррупции
3.4.	Обеспечить своевременный, полный и правильный учёт государственного имущества принадлежащего Институту и (или) находящегося у него в пользовании	Гаевская Н.Е., Повова А.В.	постоянно	Эффективное использование государственного имущества, его своевременная регистрация и снятие в учёта, при наличии на то законных оснований. Представление полных и достоверных сведений об имуществе, принадлежащем на соответствующем праве
3.5.	Осуществить внутренний контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Института в 2025 году	Гаевская Н.Е., Попова А.В.	до 01.03.2026	Документ об оценке деятельности Института с точки зрения финансов в целях выявления коррупциогенных факторов